

5 Recogida por parte de los tutores legales

Los tutores legales podrán recoger de forma telemática los cheques-libro. Para ello accederán mediante la introducción de la fecha de nacimiento del alumno y su clave iANDe en la siguiente ruta:

<https://seneca.juntadeandalucia.es/seneca/puntoderecogida/index.html>



The screenshot shows a web interface with the 'pasen' logo in the top left. The main heading is 'Introduzca los Datos del Alumno/a'. Below this, there are two input fields: 'Fecha de Nacimiento' with the value '14/02/2008' and 'Clave iANDE' with a masked password '*****'. A green 'Entrar >' button is positioned below the password field.

Una vez introducidos los datos de acceso, accederá a la pantalla, en la que se listarán los documentos disponibles, que podrá descargar mediante el botón de descarga.



The screenshot shows a web interface with the 'pasen' logo in the top left and a power icon in the top right. The main heading is 'Punto de Recogida de Documentos'. Below this, there is a section for 'Alumno/a' with the text 'Apellido Apellido, Nombre'. Below that, there are two columns: 'Centro: 23000349 - C.E.I.P. San Miguel' and 'Curso: 1º de E.S.O.'. At the bottom, there is a table with two columns: 'Documento' and 'Se descargó el:'. The first row shows 'Cheque libro (electrónico)' and 'No descargado'. A 'Descargar' button with a download icon is located to the right of the 'No descargado' text.

Documento	Se descargó el:
Cheque libro (electrónico)	No descargado

Tras la primera descarga, quedará registrada la fecha y hora, que también será visible para el centro.



The screenshot shows the 'pasen' web application interface. At the top left is the 'pasen' logo, and at the top right is a power button icon. The main content area is titled 'Punto de Recogida de Documentos' in a green header. Below this, there are several fields for user information:

- Alumno/a:** Apellido Apellido, Nombre
- Centro:** 23000349 - C.E.I.P. San Miguel
- Curso:** 1º de E.S.O.

Below the form fields is a table with two columns: 'Documento' and 'Se descargó el:'. The table contains one row of data:

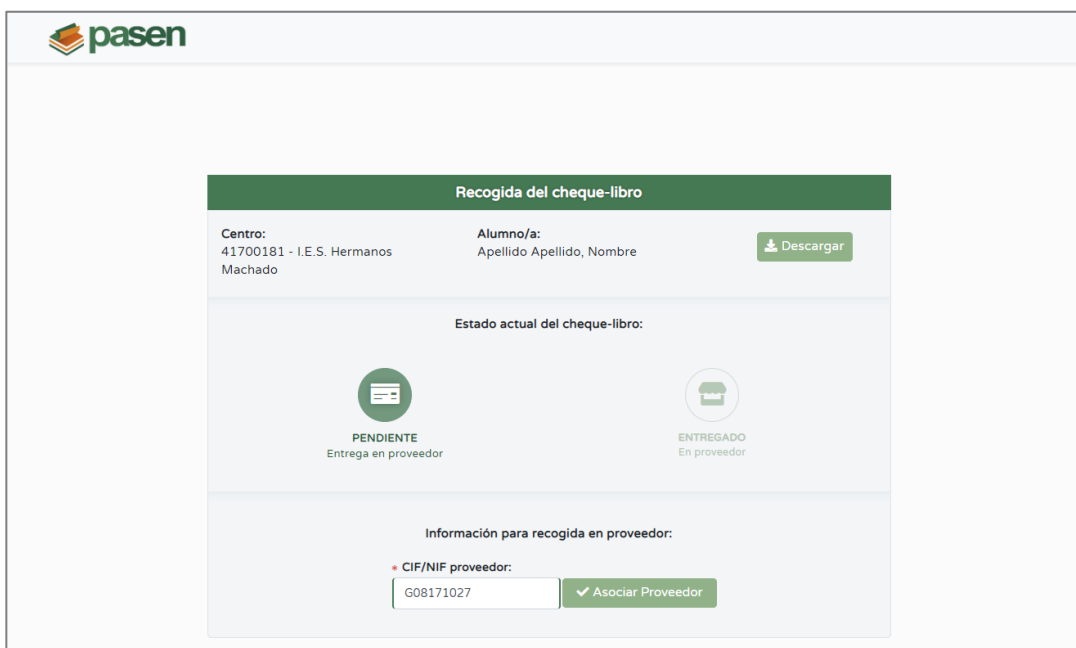
Documento	Se descargó el:
Cheque libro (electrónico)	22/06/2020 13:26:21

There is a download icon (a person with a plus sign) next to the date in the table row.

6 Comprobación y asociación de cheques-libro en los proveedores

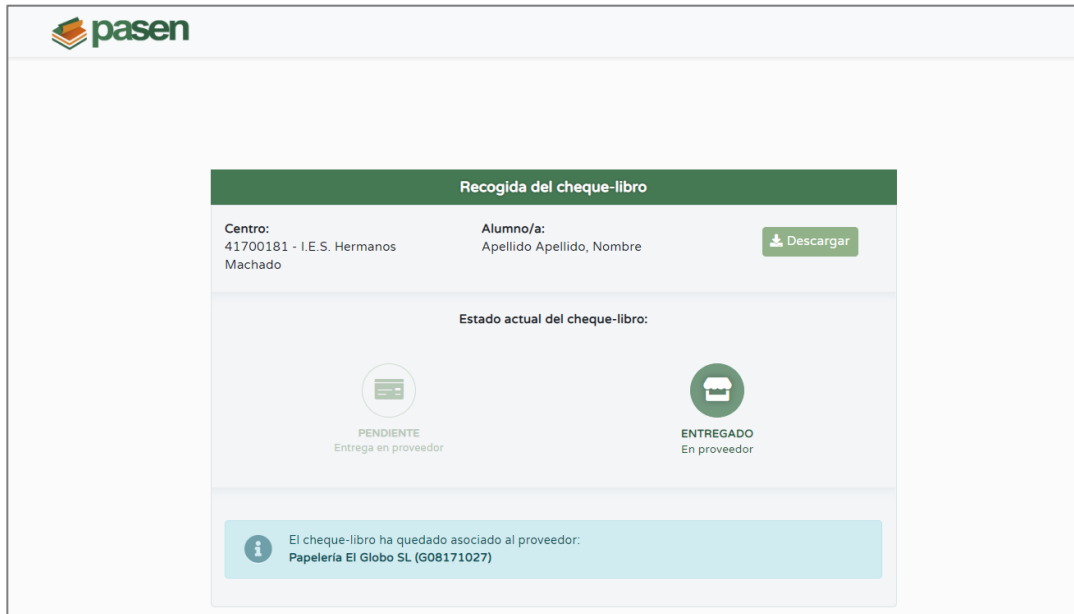
Cuando los tutores legales les presenten el cheque-libro, las papelerías o establecimientos proveedores podrán comprobar si el cheque ha sido utilizado ya o no, y si no es así, asociarlo al establecimiento.

Para ello, el cheque contará con un código QR que, al ser leído, llevará a la pantalla **Recogida del cheque-libro** de Pasen. Si el cheque no ha sido entregado en ningún establecimiento, se mostrará el estado **PENDIENTE Entrega en proveedor**.



The screenshot shows the 'Recogida del cheque-libro' interface. At the top left is the 'pasen' logo. The main content area has a green header 'Recogida del cheque-libro'. Below this, there are two columns of information: 'Centro: 41700181 - I.E.S. Hermanos Machado' and 'Alumno/a: Apellido Apellido, Nombre'. To the right of the student information is a green button with a download icon and the text 'Descargar'. Below this is a section titled 'Estado actual del cheque-libro:' which contains two circular icons. The left icon is a document with a checkmark and the text 'PENDIENTE Entrega en proveedor'. The right icon is a document with a checkmark and the text 'ENTREGADO En proveedor'. At the bottom, there is a section titled 'Información para recogida en proveedor:' which contains a red asterisk followed by 'CIF/NIF proveedor:' and a text input field containing 'G08171027'. To the right of the input field is a green button with a checkmark and the text 'Asociar Proveedor'.

En tal caso, el establecimiento podrá introducir su CIF o NIF, y pulsar el botón **Asociar Proveedor**, para dejar constancia en Séneca de que ya se ha entregado el cheque libro allí. Si el proceso se completa exitosamente, se mostrará un mensaje confirmando que el cheque ha quedado asociado al proveedor. Además, el proveedor podrá descargar una copia del mismo.



Cuando el cheque esté o quede asociado a un establecimiento, el estado mostrado será **ENTREGADO En proveedor**.

Si el alumno hubiera sido trasladado de centro o se hubiese anulado su inscripción o matrícula en el mismo, el estado mostrado al leer el QR del cheque libro será **CANCELADO**.

¿Y si al introducir el CIF de una papelería el sistema no lo reconoce?

Si al introducir el CIF no se reconociese el mismo, se mostrará un mensaje indicando que se debe enviar un correo a los gestores de Gratuidad de libros de textos en Consejería (gratuidadlibrostexto.ced@juntadeandalucia.es).